

Ohjeet liikuntatilan varaamiseen

1

Katso Timmi- tilavarauskalenterista, onko tila vapaa haluamasi aikana.

Varauskalenteri

Voit etsiä varauskalenterilta tarkoituksesi sopivaa tilaa tai tarviketta sekä vapaata aikaa.
[Avaa lisäohjeistus](#)

Hae tilaa hakusanalla

Voit etsiä tilaa esim. nimellä, käyttötarkoituksella

Mihin haluan käyttää tilaa

Valitse

Resurssiprofiili

Tilat aakkosittain

Valitse



[Timmi -varauskalenteri](#)



2

Kirjautuminen järjestelmään

Valitse itsellesi sopiva tapa kirjautua sisään tai vain selailu ilman kirjautumista

- Selailen kirjautumatta
Voit selaila tiloja ja tuotteita ilman sisäänkirjautumista. Varaaminen vaatii sisäänkirjautumisen järjestelmään.
- Tunnus ja salasana
- Rekisteröidy

Rekisteröidy Timmi-järjestelmään tai mikäli sinulla jo on tunnukset, kirjaudu sisään (tunnus ja salasana).

3

Hae vapaana olevaa vuoroa haluamastasi tilasta.



Varauskalenteri

Tarkastele tilojen varaustilannetta ja tee uusia varauksia



Varaa tiloja

Etsiä tarkoituksesi sopivaa vapaata tilaa ja tehdä uusia varauksia

HUOM: Liikuntapalvelut käsittelee hakemukset kerran viikossa pääasiassa maanantaisin. Mikäli akuuttia tarvetta, olkaa yhteydessä puhelimitse 03 680 1537.

4

Vuoro vahvistetaan liikuntapalveluista. Saat siitä ilmoituksen sähköpostitse ja vuoro tulee näkyville Timmiin. Liikuntapalveluista ollaan tämän jälkeen sinuun yhteydessä sähköpostitse tai puhelimitse.

Janakkala